



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**«ГИМНАЗИЯ № 73»**

---

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ «Гимназия №73»

Т.Б. Одинец

«05» сентября 2023 года

Приказ № 213 от 05.09.2023г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О совете профилактики**

г. Новокузнецк  
2023

## СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ .....	3
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ .....	3
4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.....	3
5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, СВЯЗИ.....	5

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Положение является документом, определяющим понятие, цели, требования, организацию, условия, направления и механизмы, регламентирующие содержание и порядок организации и проведения совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее — совета профилактики) МБОУ «Гимназия №73» (далее Учреждение)

## 2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Конституция РФ
- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный Закон «Об образовании»;
- Федеральный Закон Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних»;
- Устав МБОУ «Гимназии №73» и локальные акты, регулирующие учебную и внеурочную деятельность обучающихся.

## 3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

**Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних** - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

**Дети “группы риска”** - это незащищенные и незрелые в силу возраста граждане, оказавшиеся в неблагоприятных условиях содержания, воспитания и развития. Эти условия отражаются на процессе социализации личности и влекут за собой неблагоприятные последствия как для личности, так и для общества в целом.

**Семья, находящаяся в социально опасном положении** - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

**Комиссия по делам несовершеннолетних** – органом защиты прав несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений.

## 4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Положение разработано для создания условий по предупреждению правонарушений и преступлений несовершеннолетних, а так же защиты прав и законных интересов обучающихся Учреждения.

### Задачи:

- Выявлять обучающихся «группы риска» и определять направления работы и меры помощи;
- Оказывать помощь несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности;
- Осуществлять контроль в пределах предоставленных полномочий за условиями воспитания и обращения с несовершеннолетними в гимназии, семье;

- Разрабатывать и осуществлять меры по психолого – педагогической поддержке несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении;
- Проводить анализ состояния, причин, условий правонарушений, злоупотребления наркотическими, токсическими веществами, спиртными напитками среди обучающихся гимназии;
- Обеспечивать взаимодействие между гимназией и районными, городскими службами, составляющими систему профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

## **5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Совет профилактики является постоянно действующим органом в Учреждении.

5.2. Председателем совета профилактики является заместитель директора по воспитательной работе.

5.4. Состав совета профилактики утверждается директором Учреждения и состоит из председателя, его заместителя и членов совета.

5.5. Членами совета являются наиболее опытные работники Учреждения, представители общественных организаций, сотрудники правоохранительных органов.

5.6. Свою деятельность совет профилактики осуществляет в соответствии с планом работы, утвержденным председателем совета профилактики.

5.7. При рассмотрении различных материалов на несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) советом профилактики ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем совета профилактики.

5.8. Индивидуально - профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания им специальной или иной помощи, до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям, другим антиобщественным действиям несовершеннолетних из образовательного учреждения.

5.10. Совет профилактики осуществляет рассмотрение материалов на несовершеннолетних в присутствии родителей (законных представителей).

5.11. Председатель совета профилактики и его заместитель несут персональную ответственность за организацию работы совета профилактики, принятые решения и контроль, за их исполнением.

5.12. Принципы деятельности совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних гимназии основывается на принципах:

- законности;
- гуманного обращения с несовершеннолетними;
- уважительного отношения к несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям);
- сохранения конфиденциальности информации о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях);
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

Основные направления деятельности совета :

- планирует работу по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- принимает решение о направлении несовершеннолетних с проблемами в обучении и поведении в соответствующие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, представления о необходимости проведения профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями;
- вносит предложения в органы опеки и попечительства об устройстве и поддержке несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;

- рассматривает вопросы, связанные с проблемами успеваемости, нарушением дисциплины, пропусков учебных занятий без уважительной причины;
- в установленном законом порядке организуют контроль, обследование и проверки условий воспитания, обучения, содержания и применения труда несовершеннолетних.

## **6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, СВЯЗИ**

6.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в два месяца (кроме экстренных случаев).

6.2. Заседание протоколируется одним из членов совета профилактики, назначенным на должность секретаря.

6.3. При разборе персональных дел вместе с обучающимися приглашаются закрепленный преподаватель, классный руководитель и родители обучающегося.

### **6.4. Функции совета профилактики:**

- изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди обучающихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
- рассматривает персональные дела обучающихся - нарушителей порядка;
- осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на внутришкольном учете, в комиссии по делам несовершеннолетних;
- выявляет трудновоспитуемых детей и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, сообщает о них в инспекцию по делам несовершеннолетних;
- вовлекает подростков, склонных к правонарушениям, в спортивные секции, в кружки технического и художественного творчества;
- организует психолога – педагогическое сопровождение трудных подростков;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями. Обсуждает поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей. В необходимых случаях, ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной Законом ответственности перед соответствующими государственными и общественными организациями;
- заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений;

### **6.5. Документы совета профилактики.**

6.5.1. Приказ о создании совета профилактики.

6.5.2. Тетрадь протоколов заседания совета.

6.5.3. Карты обучающихся, состоящих на учете в гимназии.

6.5.4. Списки проблемных семей.

6.5.5. Списки детей-сирот.

### **6.6. Права совета профилактики**

6.6.1. Производить обследование жилищно-бытовых условий проживания несовершеннолетних в семье.

6.6.2. Производить личный прием родителей (законных представителей) несовершеннолетних. Рассматривать жалобы, заявления, просьбы родителей (законных представителей) несовершеннолетних, и принимать по ним решения в пределах своей компетенции.

6.6.3. Обращаться в соответствующие органы районной и городской системы профилактики для принятия мер к нарушителям законных прав и интересов несовершеннолетних.

6.6.4. Вносить в совет профилактики вопросы защиты нарушенных прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся гимназии от учебы, поведения, уклонения родителей (законных представителей) от воспитания и обучения своих детей, перевода

несовершеннолетних в специальные коррекционные учреждения для детей с дивиантным поведением, перевода несовершеннолетних в вечерние образовательные учреждения.

6.6.5. Вносит предложения в план воспитательной работы с несовершеннолетними.

### **6.7. Состав совета профилактики**

6.7.1. Состав совета профилактики утверждается директором Учреждения.

6.7.2. Члены совета профилактики выбираются из числа педагогов школы, организующих воспитательно - профилактическую и учебную работу (зам. директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог, педагоги образовательного учреждения).

6.7.3. При необходимости выяснения обстоятельств, причин, мотивов, поступков, действий несовершеннолетних, родителей (законных представителей) на заседание совета профилактики приглашаются классные руководители, педагоги-предметники, представители школьного самоуправления, общественности.

6.7.4. Председатель осуществляет общее руководство и планирование работы совета профилактики, проводит заседания совета профилактики,

6.7.5. Секретарь совета профилактики выбирается из числа педагогов школы. Осуществляет ведение документации, протоколирует заседания и заполняет журнал заседаний совета профилактики.

### **Функциональные обязанности специалистов совета профилактики:**

#### **Заместитель директора по воспитательной работе образовательного учреждения:**

- контролирует ведущую документацию совета профилактики в течение учебного года;
- оказывает необходимую методическую помощь учителям - членам совета профилактики;
- организует мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений;
- контролирует внедрение коррекционных программ психолого - педагогического сопровождения и отслеживает работу по выбранной программе;
- организует досуг и дополнительное образование (кружковую работу) обучающихся;
- отслеживает работу по базе данных «группы риска».

#### **Учителя:**

- формируют педагогическое видение на разбираемые проблемы;
- участвуют в составлении базы данных учащихся «группы риска»;
- активно участвуют в реализации коррекционных программ психолого - педагогического сопровождения;
- оказывают посильную помощь в проведении мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений.

#### **Педагог - психолог:**

- ведет работу по пропаганде психолого-педагогических знаний в области отклоняющегося поведения;
- осуществляет психологическую диагностику до начала комплексной помощи семье, а также после проведенной работы с целью отслеживания достигнутого результата;
- осуществляет консультативную помощь обучающимся, родителям;
- способствует гармонизации социальной сферы учреждения и осуществляет мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации;
- определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся «группы риска», и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной);
- консультирует по различным психологическим вопросам администрацию и педагогов образовательного учреждения;
- обеспечивает проведение различных форм профилактической работы с педагогами, родителями и обучающимися.

#### **Социальный педагог:**

- изучает психолого-медико-педагогические особенности личности учащихся «группы риска» и ее микросреды, условия жизни;
- обеспечивает базу данных «группы риска» новыми сведениями (если они появляются);
- выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся группы риска и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;
- выступает посредником между обучающимися «группы риска» и учреждением, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;
- отслеживает социальные условия семей, с которыми работает совет профилактики;
- составляет и ведет базу данных детей «группы риска».

#### **Медицинский работник:**

- расширяет медицинскую базу знаний среди учащихся и их родителей;
  - предоставляет данные о состоянии здоровья обучающихся «группы риска».
- 6.8. На совет профилактики приглашаются обучающиеся, совершившие правонарушение; родители, уклоняющиеся от воспитания детей, обучающиеся «группы риска» с целью предупреждения противоправных действий.
- Направление на СП может дать классный руководитель, социальный педагог, педагог - психолог после проведенной систематической индивидуальной работы, не давшей положительных результатов.
- 6.9. Заседание совета профилактики является правомочным при наличии не менее половины его постоянного состава.
- 6.10. Работа совета профилактики строится в форме плановых и оперативных заседаний.
- 6.11. При рассмотрении различных материалов, ведется протокол, в котором указывается - дата и место заседания, состав присутствующих, повестка дня, сведения о явке лиц, участвующих в рассмотрении материалов, фамилия, имя, класс и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы, краткая запись объяснений приглашенных лиц, сведения о принятом решении, исполнителях и сроках его исполнения, другие данные. Журнал протоколов заседаний совета профилактики нумеруется, имеет заверительную подпись директора гимназии, печатывается, и хранится в течение пяти лет.
- 6.12. Меры воздействия на родителей (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся:
- 6.12.1. Вынести предупреждение.
  - 6.12.2. Осуществить постановку несовершеннолетнего на внутришкольный учет.
  - 6.12.3. Направить материалы на несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.
  - 6.12.4. Рекомендовать обучение (с согласия родителей) в вечерней школе.
  - 6.12.5. В качестве крайней меры ставить вопрос перед педагогическим советом образовательного учреждения, управлением образования, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав об исключении, обучающихся достигших 14-летнего возраста.
- 6.13. Порядок рассмотрения вопросов советом профилактики правонарушений несовершеннолетних Учреждения**
- 6.13.1. Основания рассмотрения вопросов на заседании совета профилактики правонарушений несовершеннолетних обучающихся:
- по заявлению несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;
  - по собственной инициативе;
  - по представлению классного руководителя, социального педагога, педагога - психолога.
- 6.13.2. Подготовка заседания совета профилактики правонарушений несовершеннолетних обучающихся:

Материалы, поступившие на рассмотрение в совет профилактики правонарушений несовершеннолетних, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем совета профилактики. В процессе предварительного изучения материалов определяется:

- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения
- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.
- несовершеннолетний, его родители (законные представителя), имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

6.13.3. Порядок проведения заседания совета профилактики обучающихся:

- Заседания Совета проводятся при наличии не менее половины состава.
- Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются с обязательным присутствием его и его родителей (законных представителей)
- Материалы рассматриваются в открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления, присутствующих на заседании лиц.

6.13.4. Порядок вынесения и содержание решения Совета:

- Решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей)
- Решение принимается простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.